

智慧庭审操作手册（当事人端）

Version 5.0

修 订 信 息

版本号	发布日期	版本说明	变更原因	团队及更改人	审核
V1.0	20200130	新建			
V2.0	20200204	修改			
V3.0	20200219	修改			
V4.0	20200416	修改			
V5.0	20200430	修改			

目录

1 系统介绍	3
2 庭审流程	3
3 技术要求	3
4 操作指南	4
4.1 电脑端操作指南	5
4.1.1 进入庭审	5
4.1.2 电子材料签名	5
4.1.3 笔录确认	5
4.2 手机端操作指南	13
4.2.1 进入庭审	13
4.2.2 电子材料签名	13
4.2.3 笔录确认	13

1 系统介绍

智慧庭审平台，提供在线开庭的完美解决方案，当事人可以通过电脑/手机参与庭审，技术要求低，操作简单。在线庭审拓展了司法为民的新渠道，突破时空限制，实现让技术多服务，让群众少跑路，免去了当事人往返法院的奔波之累；新一代智慧庭审平台，充分利用大数据、人工智能等最新技术，实现人脸识别、在线实人认证、语音识别、电子材料确认签名、手写签名笔录确认、庭审直播等功能，充分保证庭审过程“公开、公平、公正”。同时，新一代智慧庭审平台，充分发挥网络的便捷快速、时空不受限等特点，缩短了简审案件的流转运行周期，进一步实现简审案件审理的“短平快”，大大提高了庭审效率，为法院置换出了更多人力、精力来办理更多案件。

2 庭审流程



3 技术要求

◆ PC 端浏览器，支持多种 PC 端浏览器，这里推荐两款稳定度较高的浏览器官方下载地址。

(1) Chrome 浏览器：<https://www.google.cn/intl/zh-CN/chrome/>

(2) 360 极速浏览器：<https://browser.360.cn/ee/>

电脑需要具备摄像头、麦克风和扬声器功能，也可以使用耳麦代替麦克风和扬声器。

◆ 移动端智慧庭审 APP。



(1) 通用下载链接：<https://gdv.yuntrial.com/view/mobile/index/download>

(2) 通用二维码下载



(3) 苹果手机也可在 App Store 中搜索 “公道互联” 下载。

◆ 网络条件

最低带宽要求 10M 以上，家庭或公司 wifi 可能会由于多人共享导致网速不稳，影响庭审。4G 网络的带宽完全能够支持庭审。

◆ 音频设备

为获得更好的庭审体验，推荐在开庭时使用耳麦，耳麦效果 > 手机扬声器 > 普通电脑自带扬声器。

◆ 备注

当事人使用移动端 APP 开庭的时候，无法使用屏幕分享和文件交互功能。无论使用移动端 APP 开庭还是使用 PC 端开庭，都可以使用实人认证功能。

4 操作指南

- ◆ 案件排期之后，用户的手机会收到一条通知开庭的短信，短信中包含一个庭审码，用户需要通过庭审码进入庭审。

短信/彩信
今天星期四

【网上法庭】 ■ 你的起诉案件
(智慧庭审测试20200130)一案的
开庭时间: [2020-01-30 16:55:00](#);
你可以通过谷歌浏览器登录系统
internetcourt.yuntrial.com, 或登录
网站, 左上角点击智慧庭审, 输入庭
审码 **YSF9SQ** 即可进入庭审房间参与
庭审 ——智慧法院电子诉讼平台通知

16:53

4.1 电脑端操作指南

4.1.1 进入庭审

- ◆ 进入庭审: 打开法院网站首页, 选择点击首页上方【智慧庭审】按钮。



智慧法院电子诉讼平台
internetcourt.yuntrial.com

首页

案件查询

智慧庭审

五分钟完成起诉应诉

全程网上操作, 打官司不再繁琐, 起诉、应诉流程一触即通

原告起诉

被告应诉

- ◆ 输入手机短信中收到的庭审码进入庭审。



- ◆ 庭审过程全程录音录像。庭审过程中，您可以通过鼠标单击操作，将对应的视频窗口放到居中的大屏显示。

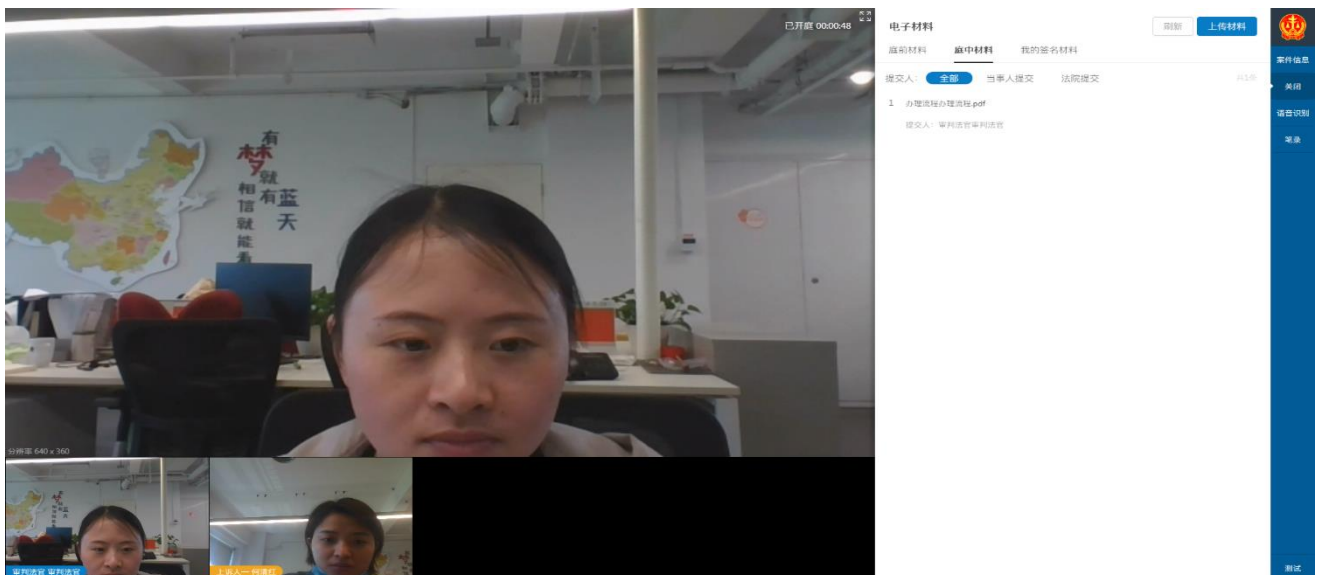


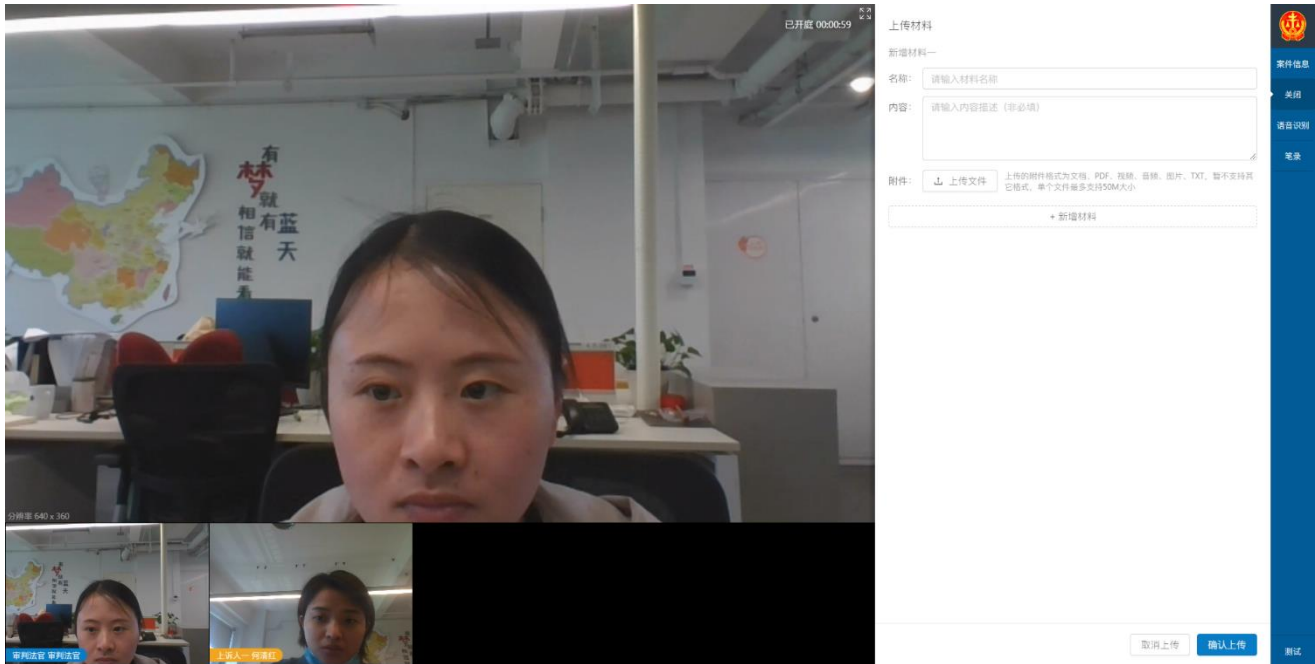
- ◆ 如果法官发起实人认证，当事人需要通过扫脸完成实人认证。系统根据当事人的姓名和身份证号进行认证。



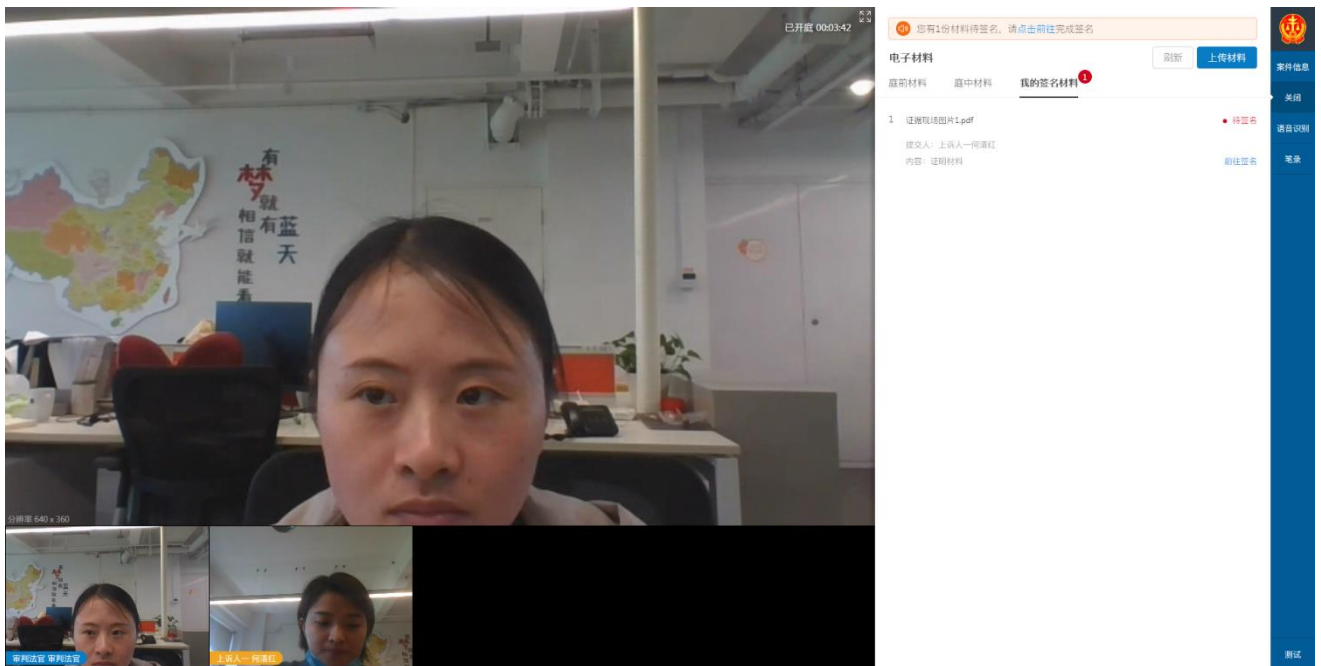
4.1.1 电子材料签名

- ◆ 在使用电脑端进行庭审的时候，当事人还可以上传证据材料。点击该页面右侧的【电子材料】【上传材料】，即可上传电子版的证据材料，其他庭审参与方可以在同样的地方查看和下载。

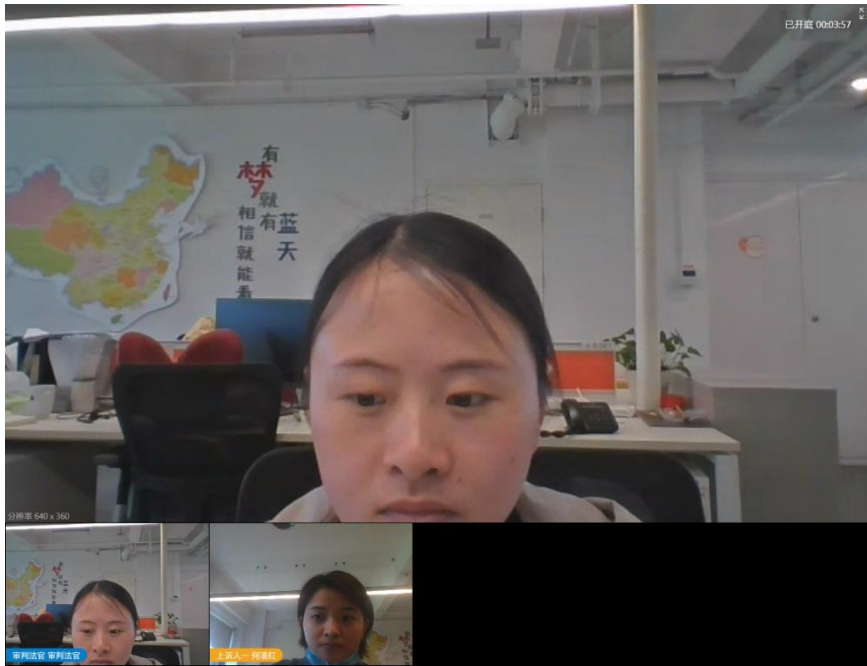




- ◆ 庭审时需要当事人确认证据并证据签名：法官针对相应证据【发起签名】，当事人在【我的签名材料】中可看到需要签名的材料，点击【前往签名】，也可点击【证据名称】查看具体内容



- ◆ 当事人可点击【证据名称】查看电子材料具体内容，确认身份信息，若身份信息不对可点击【修改身份信息】，然后勾选【本人同意《电子签章委托协议》】，点击【确认签名】，再选择历史签名或扫二维码重新签名并确认提交



笔录确认：接受并确认签名

签名文件

证据现场图片1.pdf

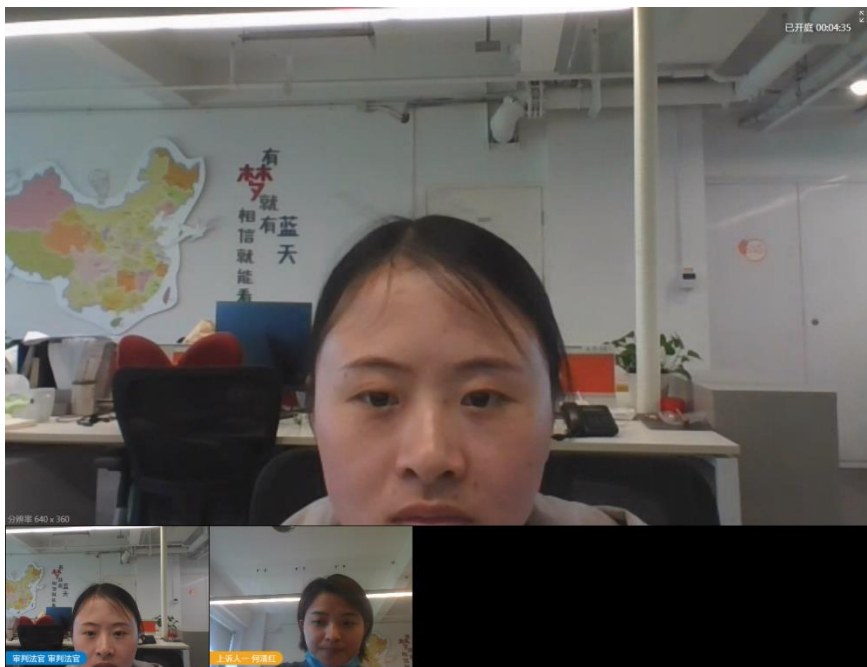
提交人：上诉人—何清红
内容：证明材料

我的身份信息确认 [请填写当前参与人员身份信息](#) [修改身份信息](#)

姓名：何清红 角色：上诉人—
证件类型：身份证 证件号码：610925197004044062

本人同意《电子签署委托协议》

附注



绘制手绘签名

使用历史签名
系统检测到您的历史签名，可直接勾选或重新签名



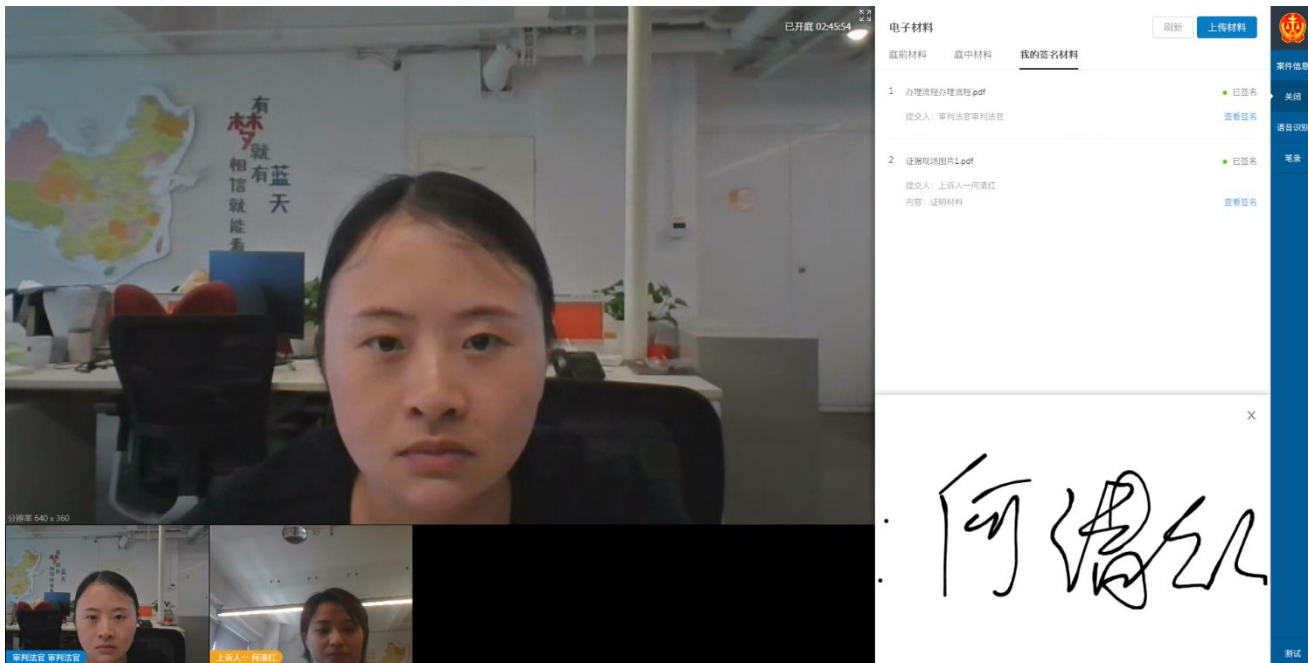
重新签名
重新签名将覆盖上个版本的历史签名，勾选后生成二维码，请打开手机扫描绘制签名



打开手机扫二维码绘签名
30分钟内有效

附注

◆ 当事人在【我的签名材料】中查看签名结果

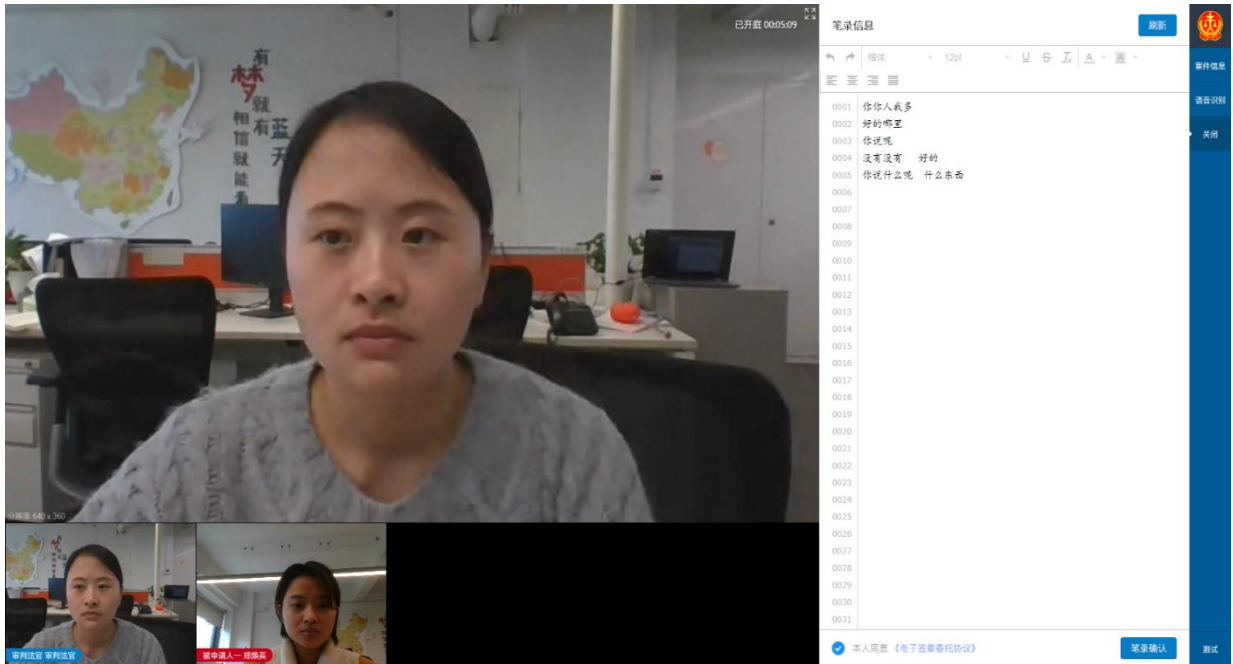


◆ 其他：法官点击【共享证据】，在当事人屏幕左侧（电脑端）显示出电子材料具体内容，当事人可针对该电子材料进行示意。



4.1.1 笔录确认

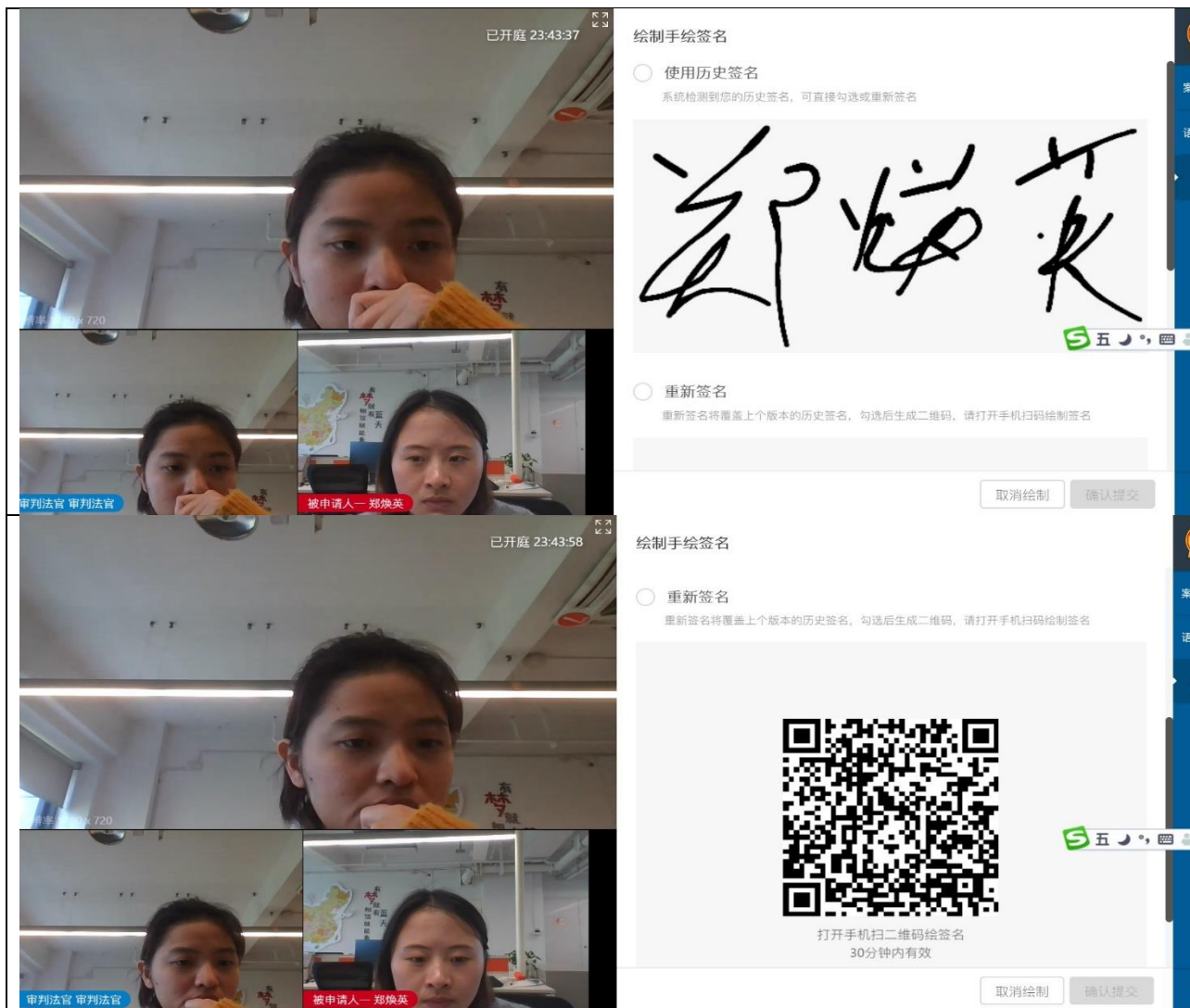
◆ 庭审结束前需要当事人确认笔录：法官发起笔录确认之后，当事人界面看到如下界面，先勾选“本人同意《电子签章委托协议》，点击【笔录确认】。



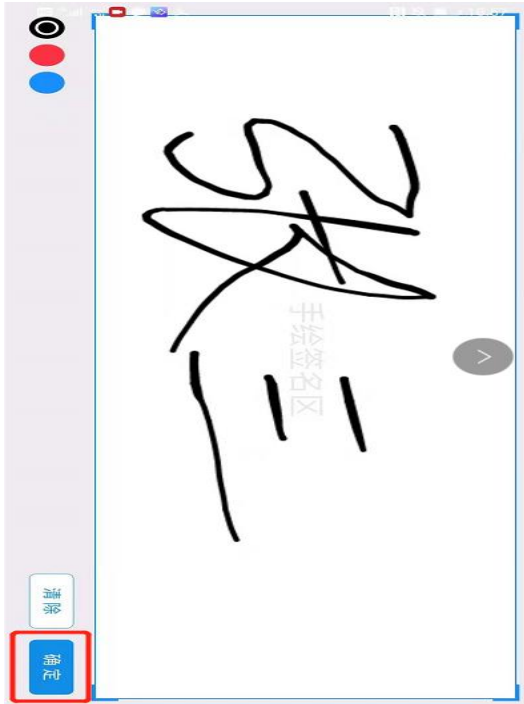
- ◆ 核实身份信息，若有误点击【修改身份信息】进行修改，若无误则勾选“我已核实，身份信息正确无误”，之后点击【确认签名】。



- ◆ 、若是自然人或者代理人，屏幕会显示是使用历名签名还是重新签名进行选择。若选择重新签名，页面有显示出二维码，用手机扫描二维码然后在白板上签字确认即可。



- ◆ 微信扫一扫后，会弹出以下操作界面，在白板上手写签名，然后点击确认即可。笔录确认提交之后，等待法官结束庭审。



4.2 手机端操作指南

4.2.1 进入庭审

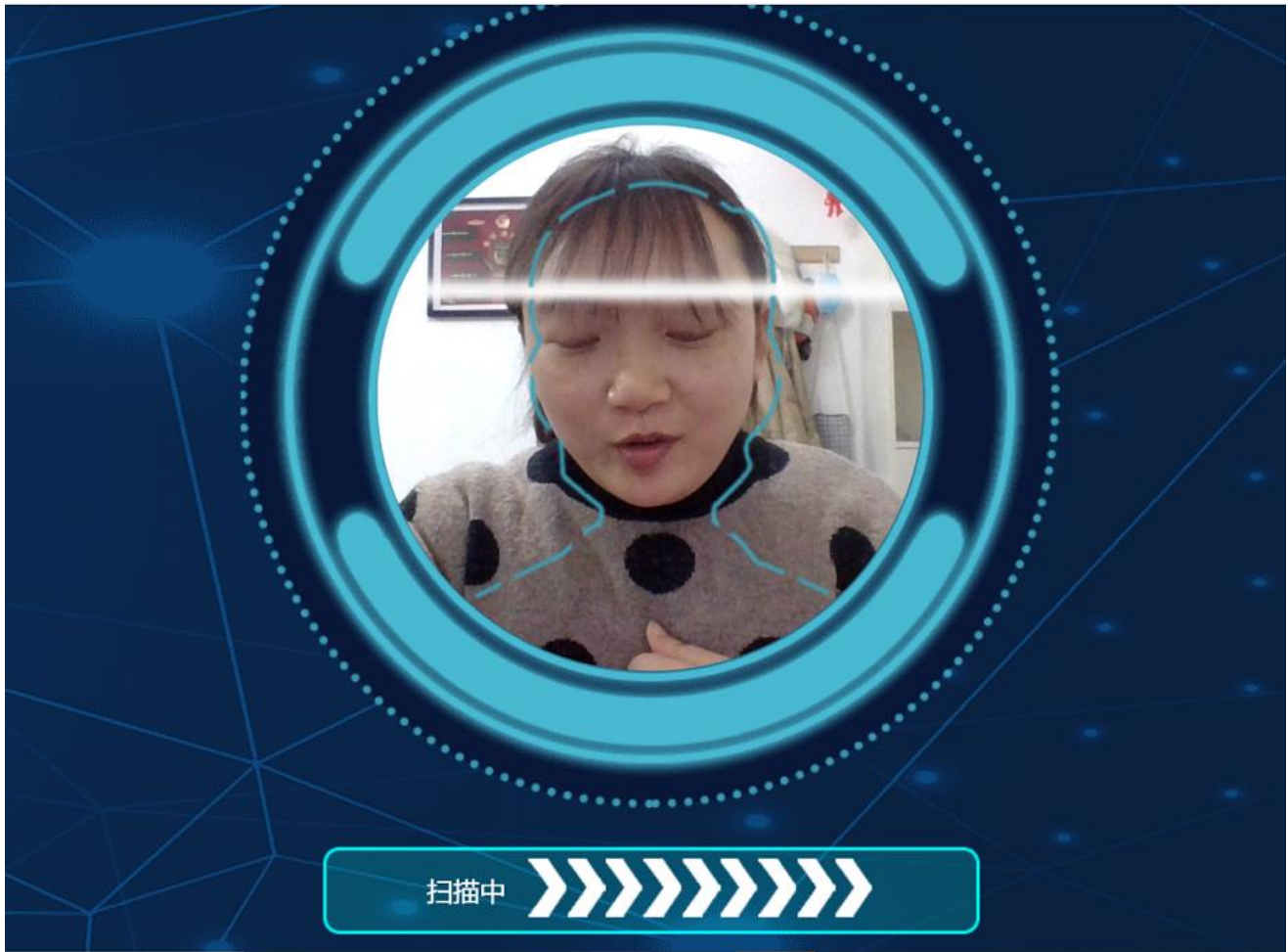
- ◆ 打开手机上下载的“公道互联”APP，输入手机短信中收到的庭审码进入庭审。



- ◆ 庭审过程全程录音录像。庭审过程中，您可以点击将对应的视频窗口放到居中的大屏显示。



- ◆ 如果法官发起实人认证，当事人需要通过扫脸完成实人认证。系统根据当事人的姓名和身份证号进行认证。



4.2.2 电子材料签名

- ◆ 在使用手机进行庭审的时候，当事人还可以上传证据电子材料。点击屏幕下方【电子材料】标签，进入证据页面。在该页面可以查看其他人员上传的证据和自己上传的证据材料。如果需要上传证据材料，点击屏幕上的“+”，输入名称和来源，通过左下角“上传附件”按钮来实现证据的上传。这里需要注意的是，需要提前将证据材料存放于手机中，目前支持的文件格式包括：图片、文档、PDF 和音视频。查看证据材料的时候也需要选择手机中相应的应用程序来打开。

20200429测试看看
何清红诉郑焕英其他刑事犯罪

审理地点：杭州互联网法院.第四法庭
预计开始时间：2020年04月29日 上午 11:05

审判法官 审判法官
上诉人一 何清红
被上诉人一 郑焕英

庭前材料 庭中材料 我的签名材料

全部 当事人提交 法院提交

办理流程办理流程.pdf
提交人：审判法官
描述：暂无内容描述

证据现场图片1.pdf
提交人：何清红
描述：证明材料

现场细节图现场细节图.pdf
提交人：审判法官
描述：暂无内容描述

+

电子材料 语音识别 笔录 案件信息 语音识别 笔录

- ◆ 法官针对相应证据【发起签名】后，当事人在【我的签名材料】中可看到需要签名的材料，点击【前往签名】，也可点击【证据名称】查看具体内容。先确认身份信息，若身份信息不对可点击【修改身份信息】，然后勾选【本人同意《电子签章委托协议》】，点击【确认签名】进行签名

庭前材料 庭中材料 我的签名材料

办理流程办理流程.pdf
提交人：审判法官
描述：暂无内容描述
已签名 查看签名

证据现场图片1.pdf
提交人：何清红
描述：证明材料
待签名 前往签名

案件信息 语音识别 笔录

签名信息确认

签名文件

证据现场图片1.pdf
提交人：何清红
描述：证明材料

请核实您本人的身份信息（以当前到庭人员为准）

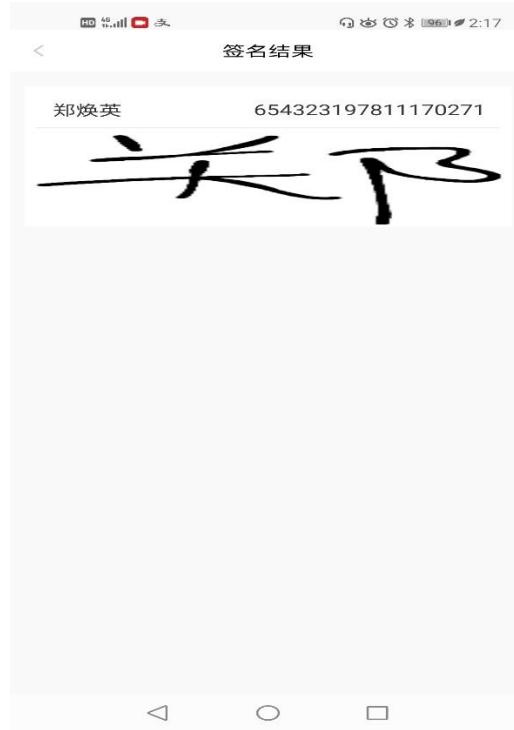
姓名 郑焕英

证件类型 身份证

证件号码 654323197811170271

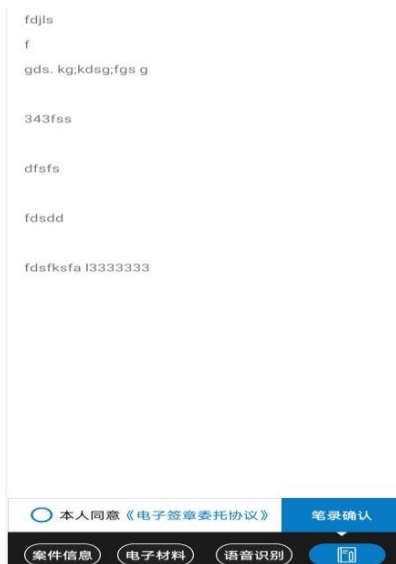
本人同意《电子签章委托协议》 确认签名

◆ 签名后，当事人在【我的签名材料】中点击【查看签名】结果



4.2.3 笔录确认

- ◆ 庭审结束前需要当事人确认笔录：法官发起笔录确认之后，当事人点击右下方【笔录】，先勾选“我已阅读笔录，确认无误”，然后再点【确认】。



- ◆ 点击确认笔录后，在空白页面上签字，并点击【确定】，完成笔录确认。笔录确认之后，等待法官结束庭审。

